1



Instrucción de la Dirección Gerencia del Hospital Universitario Puerta del Mar, correspondiente a la Convocatoria Extraordinaria de Movilidad Interna por la que se publica Oferta Definitiva y se inicia el plazo para la Solicitud de Adscripciones para para las categorías profesionales de Personal Administrativo, Celadores/as, Área de Hostelería (Pinches, TSA y Cocineros/as), y Área de Mantenimiento (Téc. Esp. Mantenimiento Ed. Inst. Ind, Téc. Mant. Acabados Construcción, Téc. Mant. Madera y Mueble, Téc. Mant. Obras y Albañilería y Peón) dependientes de la Dirección Económica y Téc. de Cuidado Auxiliares de Enfermería, Téc. Especialistas de Radiodiagnóstico, Téc. Especialistas de Laboratorio, Téc. de Farmacia, Matronas y Fisioterapeutas del Complejo Hospitalario Puerta del Mar – San Carlos, siguiendo los principios del Acuerdo de Movilidad Interna de fecha 18 de febrero de 2022, suscrito entre la Dirección Gerencia y las Secciones Sindicales CSIF, SATSE, FTPS y CCOO, con la adhesión de AO-CGT el 22 de febrero de 2022.

 Aprobar, a propuesta de la Comisión de Seguimiento del Acuerdo, la publicación del la Oferta Definitiva de Puestos y se inicia el plazo para Solicitar Puestos. Los citados listados se publicarán en el día de hoy, en los tablones de anuncios de la Unidad de Atención al Profesional y en la web del HUPM (www.hupm.com), y se facilitarán a las secciones sindicales firmantes del Acuerdo.

2. Procedimiento:

- a. Seguirá los principios del Acuerdo de Movilidad Interna de fecha 18 de febrero de 2022, suscrito entre la Dirección Gerencia y las Secciones Sindicales CSIF, SATSE, FTPS y CCOO, con la adhesión de AO-CGT el 22 de febrero de 2022.
- b. Fecha de corte de baremo: 31/12/23.
- c. La elección de puestos será por escrito, haciendo uso del modelo de solicitud que se acompaña (Anexo III).
- d. El plazo de presentación de solicitudes de participación es de 15 días hábiles a contar desde el día hábil siguiente de la publicación de esta instrucción hasta el 21/06/2024.
- e. Los puestos solicitados se identificarán por el NÚMERO DE PUESTO de la oferta, y se entenderá priorizados según el orden en el que aparezcan en la solicitud.

f. Méritos:

- i. Para la categoría Personal Administrativo, la experiencia por tiempo trabajado, dentro de los 5 años inmediatamente anteriores a la fecha de corte de este proceso, <u>en áreas específicas</u>, deberá ser aportada por el/la profesional. A tal efecto se requerirá certificado de la Dirección competente, ajustado al modelo que se presenta para las bolsas específicas de empleo del SAS (concretando servicio/área, periodo y días).
- ii. El tiempo de servicios prestados computables se expresa en años de 365 días y meses de 30 días.
- iii. Se establece como fecha de corte para el requisito vinculación y para el baremo el 31/12/2023. Los requisitos de vinculación deben mantenerse durante todo el proceso.

HOSPITAL UNIVERSITARIO PUERTA DEL MAR

Avenida Ana de Viya, 21 – 11009 Cádiz Teléfono 956 00 21 00 <u>www.hupm.com</u>

FIRMADO POR	JOSE LUIS GUIJARRO RODRIGUEZ		31/05/2024	PÁGINA 1/2
VERIFICACIÓN	Pk2jmBR9UL5S62JEC9CGQ6CQZYELMD	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma		rificarFirma



- g. En cuanto al registro de solicitudes: Además del autoregistro se implementa para una mayor agilidad: 1) El horario de registro 09.00-14.00h, 2) El interesado aportará original y dos copias, 3) En el momento de la entrega de la solicitud se devolverá una copia sellada y fechada por registro, 4) Finalizado el plazo de entrega de solicitudes se podrá recoger justificante de registro en aries por los interesados. Este justificante será necesario para poder acreditar posteriormente la participación ante posibles incidencias.
- h. Aquellos profesionales en PIT de larga duración, sin adscripción en su categoría de origen pueden participar por una vez en las dos categorías para dejar un puesto en reserva en la de origen y adscribir provisionalmente en la categoría promocionada.
- i. Se publicará Listado provisional que contendrá los puntos del Baremo General y/o, en su caso, del Baremo de cada Área Específica contemplada en el Acuerdo. Dando 7 días hábiles para alegaciones.
- j. Con la publicación del listado definitivo de Baremación, se publicará listado provisional de Adscripciones, dando 7 días hábiles para alegaciones.
- k. Tras el periodo de alegaciones, se publicará listado definitivo de adscripciones.
- l. Aquellos concursantes con plaza fija en la categoría a la que concursan, que no elijan puesto, mantendrán su adscripción definitiva si la tuvieran.

El Director Gerente

HOSPITAL UNIVERSITARIO PUERTA DEL MAR

Avenida Ana de Viya, 21 – 11009 Cádiz Teléfono 956 00 21 00 <u>www.hupm.com</u>

FIRMADO POR	JOSE LUIS GUIJARRO RODRIGUEZ		31/05/2024	PÁGINA 2/2
VERIFICACIÓN	Pk2jmBR9UL5S62JEC9CGQ6CQZYELMD	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma		



ANEXO	III			
MOVILIDAD INTERNA	A GENERAL 2024			
SOLICITUD DE PAI	RTICIPACIÓN			
NOMBRE Y APELLIDOS		NIF		
CATEGORÍA LABORAL	TELÉFONO			
	TELEFONO			
/INCULACIÓN: FIJO PIT COMISIÓN SERVICIO REINGRESO PRO	VISIONAL INTERINO V/S	SUSTITUTO		
AUTOBAREMO				
AOTOBAREINO	MESES	AUTOBAREMO	BAREMO	
AUTOBAREMO PUES	TOS GENERAL	ES		
1 Por cada mes completo trabajado en Centros del				
SNS,del Sistema Sanitario Público de Andalucía y sus Centros Integrados y en Instituciones Sanitarias Públicas				
de la UE o del EEE, en la misma categoría a la que se				
concursa (1 punto -sin límite)				
AUTOBAREMO PUEST	OS ESPECÍFIC	os .		
2 En la CATEGORIA PERSONAL ADMINISTRATIVO, EN				
ÁREAS ESPECÍFICAS del ANEXO I: Por mes de experiencia				
en dichas áreas en los 5 años anteriores (0,5 puntos -				
Máx. 15 puntos)				

Registro de Solicitudes: Además del autoregistro se implementa para una mayor agilidad, 1) El horario de registro 09.00-14.00h, 2) El interesado aportará original y dos copias, 3) En el momento de la entrega de la solicitud se devolverá una copia sellada y fechada por registro, 4) Finalizado el plazo de entrega de solicitudes se podrá recoger justificante de registro en aries por los interesados. Este justificante será necesario para poder acreditar posteriormente la participación ante posibles incidencias.



	ANEXO III				
	MOVILIDAD INTERNA GENERAL 2024				
SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN					
Nº puesto					
solicitado					
	Opción primera,				
	Opción segunda,				
	Opción tercera,				
	Opción cuarta,				
	Opción quinta,				
Para optar a más p	uestos añadir a continuación, <u>priorizados</u> (Opción sexta y siguientes) e indicando el nº de puesto según oferta.				
	Cádiz de de 20				
	Fdo.: D/Dª				

Anexo III, Página 2 de 2

A LA DIRECCIÓN GERENCIA DEL COMPLEJO HOSPITALARIO U. PUERTA DEL MAR-SAN CARLOS